

Fechas y horario: días 11 y 18 de junio de 2026, de 9:15 a 14:15 h.

Duración: Diez horas.

Opciones de realización:

1. Presencial (Madrid capital) o
2. Aula Virtual (videoconferencia mediante ZOOM).

Dirigido a: Responsables de equipo y personal cualificado que necesiten desarrollar sus competencias en el área de inteligencia emocional y comunicación interpersonal.

Objetivos:

- Aprender a identificar y gestionar adecuadamente las emociones para mejorar las relaciones con los demás.
- Reconocer la importancia que tienen las relaciones interpersonales y la comunicación en los contactos con clientes, proveedores, compañeros de trabajo, jefes, colaboradores, etc.
- Autoanalizar el estilo de comunicación que empleamos en el logro de nuestros objetivos profesionales.
- Reconocer los estilos de comunicación de los demás y adquirir las claves para mejorar la relación con cada uno de ellos.
- Aprender a interactuar con los otros de un modo más efectivo y positivo.

Metodología:

El curso se imparte siguiendo un sistema pedagógico muy práctico, que alterna explicaciones teóricas con dinámicas, casos prácticos y simulación de situaciones reales.

Precio por participante: Doscientos (200) euros más el 21% IVA

(Bonificable a través de la Fundación Estatal, podemos realizar la gestión, sin cargo adicional).

Programa:

- El papel de nuestros pensamientos en nuestras emociones.
- Las emociones y la asertividad en las relaciones interpersonales.
- ¿Cómo se manifiesta nuestro estilo de comunicación interpersonal?
- ¿Cómo influimos en los demás?
- ¿Expresamos o controlamos nuestras emociones durante la comunicación?
- ¿Cuál es nuestro estilo de comunicación interpersonal?
- ¿Cómo identificar el estilo de comunicación interpersonal de las personas con quienes interactuamos?
- Compatibilidades y diferencias entre estilos de comunicación.
- ¿Cuáles son las estrategias más adecuadas para trabajar, relacionarse y mejorar la comunicación con las personas que pertenecen a cada uno de los estilos comunicativos?
- Aplicación de la comunicación en el ámbito laboral: ventas, negociaciones, liderazgo, atención al cliente, resolución de conflictos...