

**Fechas y horario:** días 2 y 9 de junio de 2026, de 9:30 a 13:30 h.

**Duración:** Ocho horas presenciales.

**Modalidad:** Aula Virtual (videoconferencia mediante ZOOM).

## **Dirigido a:**

Profesionales que deseen utilizar la Inteligencia Artificial como herramienta de apoyo en su trabajo (Marketing, Ventas, Atención al Cliente, RRHH, Desarrollo de Proyectos, Dpto. Técnico, Dirección...).

## **Objetivo:**

- Dominio de herramientas de IA para productividad y creatividad: Aprender a generar texto, imágenes, videos, realizar búsquedas avanzadas, análisis de datos y automatizar tareas, optimizando el trabajo en diversos formatos y plataformas.
- Desarrollo y uso responsable de la IA: Crear asistentes personalizados, dominar la ingeniería de prompts, y comprender la ética, riesgos y buenas prácticas en el uso de inteligencia artificial para tareas complejas y específicas.

## **Metodología:**

Empleamos un sistema eminentemente práctico, que alterna explicaciones teóricas con ejercicios didácticos basados en la práctica profesional.

**Precio por participante:** CIENTO SESENTA (160) euros más el 21% IVA.

(Bonificable a través de la Fundación Estatal; podemos realizar la gestión, sin cargo adicional).

## Programa:

### 1. GENERACIÓN DE TEXTO

- Redacción avanzada y multiformato (emails, informes, guiones).

### 2. CREACIÓN DE IMÁGENES Y VIDEOS

- Generación de imágenes y vídeos.

### 3. BUSCADOR

- Búsquedas inteligentes y comparativas con Google.

### 4. INVESTIGACIÓN PROFUNDA

- Cómo usar ChatGPT para explorar temas complejos y sintetizar información.

### 5. CREACIÓN DE GPTS ESPECÍFICOS

- Diseñar asistentes personalizados para tareas concretas.

### 6. ANÁLISIS DE DATOS

- Trabajar con CSV, Excel y generar insights visuales.

### 7. EXCEL

- Creación de fórmulas, análisis y automatización con ChatGPT.

### 8. LENGUAJES DE PROGRAMACIÓN

- Generación y explicación de código (Python, SQL, etc.).

### 9. AGENTES

- Ejecución de múltiples tareas de manera secuencial, orquestando pasos consecutivos hasta completar un flujo de trabajo complejo.

### 10. INGENIERÍA DE PROMPTS

- Técnicas avanzadas de prompting y práctica intensiva.

### 11. ÉTICA Y BUENAS PRÁCTICAS

- Riesgos, limitaciones y uso responsable.